



CONSORZIO PER LA PUBBLICA LETTURA "S. SATTA"

In liquidazione
NUORO

Determinazione Dirigenziale

n.100 del 31/12/2024

Oggetto: Assegnazione specifiche responsabilità alle dipendenti CODICE 24 e CODICE 27, ai sensi dell'art. art. 84 CCNL 2022 (ex art. 17 lett. f e lett.i). – Anno 2024-2025

Il responsabile dei servizi tecnici bibliotecari e area di cooperazione

VISTO il Decreto Legislativo 267/2000, come modificato dal D. Lgs. 126/2014;

VISTO il Decreto Legislativo 118/2011 e ss.mm.ii.;

VISTO l'articolo 107 del Testo Unico degli Enti Locali D. Lgs. 267/2000, recante "Funzioni e responsabilità della Dirigenza";

VISTA la L.R. 22 novembre 2021, n. 17, art. 9, recante "Norme in materia di Disposizioni di carattere istituzionale-finanziario e in materia di sviluppo economico e sociale";

VISTO in particolare il comma 3 dell'art. 9 della medesima legge regionale n. 17/2021, che prevede: "fino alla costituzione della "Fondazione per la pubblica lettura Sebastiano Satta" permane l'attuale assetto organizzativo, istituzionale e amministrativo dell'Ente. Il Commissario assicurerà la continuità delle funzioni già svolte dal Consorzio...;

VISTA la Determinazione dirigenziale n. 40 del 25/06/2024 con la quale il Commissario Liquidatore, in qualità di commissario con i poteri di cui al comma 3 dell'art. 9 della legge regionale n. 17/2021, incarica lo scrivente quale Responsabile dei servizi dell'area amministrativa e finanziaria, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 10 del TUEL con l'esercizio di funzioni dirigenziali connesse in applicazione degli artt. 107 e 109, comma 2, del medesimo testo unico;

VISTA la Deliberazione del Commissario Liquidatore n. 2 del 10/10/2024 avente per oggetto: "Insediamento del Commissario liquidatore del Consorzio per la pubblica Lettura S. Satta. Presa d'atto della delibera di Giunta Regionale n. 34/46 del 18.09.2024 recante: "Commissario liquidatore del Consorzio per la pubblica lettura "Sebastiano Satta". Legge regionale 22 novembre 2021, n. 17, art. 9.";

PREMESSO che:

- L'art. 84 del CCNL 16.11.2022 prevede di compensare l'eventuale esercizio di compiti che comportino specifiche responsabilità da parte del personale opportunamente incaricato, con una specifica indennità in misura non superiore a € 3.000,00 annui lordi;
- in data 17/12/2024 è stata sottoscritta e inviata al Collegio dei Revisori l'ipotesi di Contratto Collettivo Decentrato Integrativo Normativo 2024/2026 che prevede l'indennità di Specifica Responsabilità con ristoro fino a € 3000,00 e che indica le modalità di attribuzione degli incarichi per specifiche responsabilità al personale dipendente da parte dei Responsabili dei servizi;
- Il C.C.D.I. 2024-2026 definisce con puntualità i criteri e requisiti per l'assegnazione delle specifiche responsabilità e assegna al Responsabile del Servizio la competenza in merito alla individuazione e nomina del personale a cui attribuire l'incarico mediante proprio atto;

PRESO ATTO che:

- tutte le procedure operative relative alla gestione e organizzazione dell'ufficio Centro Catalografico centralizzato del Sistema Territoriale del Nuorese e delle Baronie (Servizio Area della cooperazione), sono svolte dalla dipendente Profilo Operatore esperto codice dipendente 27, a partire dal 01.01.2024;
- Tali attività sono svolte anche congiuntamente alle lavorazioni nelle attività di Promozione della Lettura;
- L'esercizio di tali funzioni implicano la responsabilità di tutti i procedimenti che hanno le caratteristiche e i criteri necessari ai fini dell'assegnazione dell'indennità per specifiche responsabilità, ovvero, complessità, responsabilità, autonomia professionale;

e che :

- tutte le procedure operative relative alla gestione e organizzazione di front office, gestione prestiti, solleciti, conservazione delle raccolte, prestito interbibliotecario (Servizi tecnici bibliotecari) sono svolte dalla dipendente Profilo Operatore, codice dipendente 24, a partire dal 01.01.2024;
- Tali attività sono svolte relativamente alle attività al pubblico nella gestione dei servizi di primo livello della biblioteca Sebastiano Satta;
- L'esercizio di tali funzioni implica la responsabilità di tutti i procedimenti che hanno le caratteristiche e i criteri necessari ai fini dell'assegnazione dell'indennità per specifiche responsabilità, ovvero, complessità, responsabilità, autonomia professionale;

RITENUTO opportuno, per organizzare in modo ottimale i servizi, formalizzare l'attribuzione dei procedimenti alle dipendenti in oggetto, uniche operatrici incardinate nel servizio di appartenenza per la predisposizione di atti e/o provvedimenti di varia natura aventi rilevanza endoprocedimentale e esterna;

ATTESO che sussistono tutte le condizioni richieste dall'art. 84 del CCNL 2019/2021 per l'assegnazione del compenso per le specifiche responsabilità al dipendente in oggetto a far data dal 01.01.2024;

VISTO il Bilancio di previsione 2024-2026 approvato con delibera del Commissario liquidatore (poteri dell'Assemblea) n. 6 del 01/07/2024

VISTA la costituzione del Fondo 2024 con determinazione n. 86 del 04/12/2024 e successivo parere favorevole del Collegio dei Revisori (Verbale n.17 del 10/12/2024);

ATTESO che in sede di contrattazione per la destinazione delle risorse anno 2024 si è concordato di quantificare l'importo per finanziare l'indennità per specifiche responsabilità di cui all'art. 84, CCNL 16.11.2022 nel C.C.D.I. 2024/2026 sottoscritto in data

D E T E R M I N A

1. di fare propria la premessa del presente atto che si intende riportata integralmente nel dispositivo.
2. Di affidare al/la dipendente codice dipendente 27, istruttore incardinato nel servizio Area di cooperazione, la responsabilità e gestione in piena autonomia dei procedimenti alla gestione e organizzazione dell'ufficio "Centro Catalografico centralizzato del Sistema Territoriale del Nuorese e delle Baronie", con l'incarico di responsabile del catalogo collettivo:
3. Di affidare al/la dipendente codice dipendente 24, operatore incardinato nel servizio Tecnico Bibliotecario, la responsabilità e gestione in piena autonomia dei servizi di primo livello, frontoffice, gestione prestiti solleciti, conservazione delle collezioni e prestiti interbibliotecari, con l'incarico di responsabile dei servizi al pubblico;
4. di curare autonomamente nell'ambito di direttive di massima del sottoscritto responsabile tutta l'istruttoria finalizzata all'adozione di atti e/o provvedimenti di varia natura, endoprocedimentale e con rilevanza esterna, previa analisi ed interpretazione della normativa contenuta nelle leggi, nei regolamenti circolari etc.;
5. Di attribuire formalmente alle dipendenti, per l'anno 2024, fino a mutate condizioni di organizzazione del lavoro e fatta salva successiva diversa determinazione degli organismi sovraordinati regionali, tutti i procedimenti, in qualità di titolare dell'ufficio, riconoscendo il compenso per le specifiche responsabilità previsto dall'art. 84 del CCNL 16.11.22 – e dal C.C.D.I. siglato in data xx.xx.xx quantificato secondo le modalità ivi previste;
6. Di determinare il compenso di ciascun operatore in euro 3.000,00/anno da corrispondere in ratei mensili;
7. Di trasmettere il presente atto alla Commissaria liquidatrice, alla delegazione di parte pubblica per opportuna conoscenza e quanto di competenza.

Il Responsabile del Servizio
Gian Carlo Marcialis



MARCIALIS
GIAN CARLO

Visto di regolarità contabile e attestazione di copertura finanziaria

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4 del Tuel n° 267/00.

Nuoro, lì 30/12/2024



Mario Carta

Il Responsabile del Servizio
Mario Carta

