



CONSORZIO PER LA PUBBLICA LETTURA "S. SATTA"

NUORO

In liquidazione

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 75 DEL 23/11/2023

Oggetto: Portale web del Sistema territoriale www.sistemabibliotecariosatta.it. Affiancamento e assistenza per gli operatori delle 28 biblioteche del sistema nelle operazioni di aggiornamento e di implementazione. Periodo 01/12/2023-30/11/2024. Incarico e impegno di spesa di € 1.500,00 alla dott.ssa Veronica Antioca Costa, P.IVA 01648940912.
CIG Z9C3D6BB58

Il Responsabile dei servizi dell'area tecnico bibliotecaria e dell'area della cooperazione

VISTA la L.R. 22 novembre 2021, n. 17, art. 9, recante "Norme in materia di Disposizioni di carattere istituzionale-finanziario e in materia di sviluppo economico e sociale";

VISTO in particolare il comma 3 dell'art. 9 della medesima legge regionale n. 17/2021, che prevede: "fino alla costituzione della "Fondazione per la pubblica lettura Sebastiano Satta" permane l'attuale assetto organizzativo, istituzionale e amministrativo dell'Ente. Il Commissario assicurerà la continuità delle funzioni già svolte dal Consorzio...;

VISTO l'articolo 107 del Testo Unico degli Enti Locali D. Lgs. 267/2000: Funzioni e responsabilità della Dirigenza;

VISTA la Determinazione dirigenziale n. 44 del 01/09/2023 con la quale il Commissario Liquidatore, in qualità di commissario con i poteri di cui al comma 3 dell'art. 9 della Legge Regionale n. 17/2021, della delibera di Giunta regionale n. 49/71 del 17.12.2021, della delibera di Giunta regionale n. 35/21 incarica lo scrivente quale Responsabile dei servizi dell'area tecnico bibliotecaria e dell'area della cooperazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 10 del TUEL con l'esercizio di funzioni dirigenziali connesse in applicazione degli artt. 107 e 109, comma 2, del medesimo testo unico;

VISTA la Deliberazione del Commissario Regionale con i poteri dell'Assemblea n. 1 del 28/03/2023 che approva il Documento Unico di Programmazione del Consorzio 2023/2025;

VISTA la Deliberazione del Commissario Regionale con i poteri dell'Assemblea n. 2 del 28/03/2023 che approva il bilancio di previsione del Consorzio 2023/2025;

VISTO il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, e successive modifiche e integrazioni, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42, il quale prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;

VISTO il Decreto Legislativo 267/2000, come modificato dal D. Lgs. 126/2014;

PRESO ATTO che, con D.D.G. n. 733 del 10/10/2022 il Direttore Generale biblioteche e diritto d'autore ha approvato il piano dei contributi destinati alle Biblioteche scolastiche e ai Sistemi Bibliotecari da finanziarsi con le risorse del Fondo per la promozione della lettura, della tutela e della valorizzazione del patrimonio librario (art. 22, comma 7 quater, D.L. 24 aprile 2017 n. 50, convertito nella L. 21 giugno 2017, n. 96) – Anno 2022;

RILEVATO che il Consorzio per la pubblica lettura è risultato assegnatario di un contributo a valere sul progetto Sistema Bibliotecario Digitale, anche per la realizzazione di un portale web del Sistema Territoriale del Nuorese e delle Baronie comprese un'area web dedicata a ciascuna delle 28 biblioteche del sistema con relativa formazione di ingresso per gli operatori;

CONSIDERATO che la Dr.ssa Veronica Costa ha coordinato il gruppo di lavoro del Sistema territoriale che ha proceduto alla realizzazione del portale web www.sistemabibliotecariosatta, per la cui funzionalità e importanza è necessario un continuo aggiornamento da parte degli operatori delle biblioteche dell'area di cooperazione;

PRESO ATTO che si rende indispensabile il continuo affiancamento e l'assistenza tecnica ai suddetti operatori;

CONSIDERATO, quindi, di incaricare la dott.ssa Veronica Costa alle operazioni di affiancamento e assistenza on line, telefonica e in situ per il periodo 01/12/2023-30/11/2024;

VISTO il preventivo di spesa inoltrato in data 23/11/2023 (proto 990/2023), che è stato ritenuto congruo;

VISTO il bilancio di previsione 2023/2025, annualità 2023, cap. 10310337 "Spese servizi per promozioni culturali nel sistema", sufficientemente capiente;

DETERMINATO il contenuto prestazionale della fornitura ai sensi dell'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., come appresso indicato:

- valore della fornitura: € 1.500,00;
- descrizione: Affiancamento, assistenza e formazione permanente nell'aggiornamento del portale web www.sistemabibliotecariosatta.it degli operatori del sistema, periodo 01/12/2023-30/11/2024;
- fornitore: Veronica Antioca Costa, C.F. CSTVNC82H43F979B, Partita IVA 01648940912;
- modalità: assistenza in remoto, telefonica o presso le sedi delle biblioteche del Consorzio;
- tempi: pagamento entro 30 giorni data fattura;
- penalità: mancato pagamento della prestazione in proporzione al costo, salvo sostituzione con oneri a carico del fornitore;
- controversie: il Tribunale competente è quello di Nuoro;
- CIG Z9C3D6BB58 DURC : INPS_38302412

SPECIFICATO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione non sussistono, conseguentemente, in capo allo stesso responsabile di servizio, situazioni di conflitto d'interesse in relazione ai contenuti del presente provvedimento e in ordine alla soprastante istruttoria in ossequio a quanto esplicitamente disposto dall'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e ss.mm. e ii. e dall'art. 7 del DPR n. 62/2013;

ATTESTATA:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;

RAVVISATA l'opportunità e ragionevolezza di procedere per le finalità in oggetto;

SIGNIFICATO che si rende necessario assumere l'impegno a carico del bilancio di previsione 2023 in ordine alle attività in oggetto, in funzione della scadenza dell'obbligazione, secondo le regole contenute nel principio contabile applicato della contabilità finanziaria, Allegato 4.2 del D.Lgs 118/2011;

VISTI gli atti d'ufficio;

DETERMINA

1. Di affidare alla Dott.ssa Veronica Antioca Costa, P.IVA 01648940912 il servizio di :
 - Affiancamento, assistenza e formazione permanente nell'aggiornamento del portale web www.sistemabibliotecariosatta.it agli operatori del sistema, periodo 01/12/2023-30/11/2024;
2. Di adottare un impegno di spesa, ai sensi dell' art. 183 comma 1, Dlgs 267/2000 e del principio contabile all.4/2 del D.Lgs 118/2011 le seguenti somme, corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazioni agli esercizi in cui le stesse sono esigibili: euro 1.500,00 alla dott.ssa Veronica Antioca Costa P.IVA 01648940912;
3. Di imputare :
euro 1.500,00 al capitolo 10310337, art. 1 ("Spese servizi per promozioni culturali nel sistema") del bilancio di previsione 2023/2025, annualità 2023, imp. 2023/346/2023/1;
4. Di allegare al presente atto, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo e contabile di cui all'art. 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, i prescritti pareri positivi;
5. Di dare atto che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1 D.Lgs. 267/2000 che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi indiretti o diretti sulla situazione economico finanziaria e sul patrimonio dell'ente;
6. Di dare atto che il soggetto che adotta il presente atto non si trova in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, in particolare con riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, e non sussistono in capo allo

stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa anticorruzione;

7. Di dare atto che l'obbligazione sarà esigibile, ai sensi e per gli effetti del nuovo principio di contabilità finanziaria di cui all'allegato 1 e 2 del DPCM 28/12/2011 come segue:
Esercizio 2023 per euro 1.500,00;
8. Di dare atto che ai sensi dell'art. 32, comma 14, del Codice, la stipula del contratto per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000,00 euro avverrà mediante procedura telematica con trasmissione della presente al fornitore alla posta elettronica certificata;
9. Di dare atto che il servizio economico e finanziario del Consorzio procederà al pagamento delle relative competenze, dietro presentazione di regolare fattura, e a seguito di "Attestazione della regolarità della prestazione" da parte del responsabile di servizio ai sensi dell'art. 191 Tuel.

Il Responsabile del servizio
Dott. Gian Carlo Marcialis

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA				
Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.				
Il Responsabile del Servizio Gian Carlo Marcialis Firmato digitalmente				
VISTO/PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE				
Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente				
rilascia: <input checked="" type="checkbox"/> PARERE FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte; <input type="checkbox"/> PARERE NON NECESSARIO				
Il Responsabile del servizio finanziario Mario Carta				
ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA				
Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:				
Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
2023/346/2023/1	23/11/2023	1.500,00	10310337	2023

Il Responsabile del servizio finanziario

Mario Carta

Firmato digitalmente

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che della presente determinazione è stata iniziata la pubblicazione il giorno 24/11/2023 e che la presente rimarrà esposta all'albo pretorio dell'ente per 15 giorni consecutivi.

Nuoro 24/11/2023